

SÄNNÖT

Yritys- ja yhteisötunnus: 0134026-9
Kaupparekisterinumero: 242.200

Yhtiö: Aikolan Vesiosuuskunta

Käsittelyvä toimisto: Kaupparekisteri
Arkadiankatu 6 A
00100 Helsinki, puh. 09 - 6939 500

Jäsenmaksun sisältö:
Voimassaolevat säännöt 14.03.2008
Voimassaoloaika 14.03.2008 -

Laki ulkomaalaisten sekä eräiden yhteisöjen oikeudesta omistaa ja hallita kiinteätä omaisuutta ja osakkeita on kumottu 1.1.1993. Siihen perustuvat yhtiöjärjestys- ja sääntömääräykset sekä sen nojalla tehdyt merkinnät ovat mitättömiä.

Tiedot on tulostettu koneellisesti kaupparekisterijärjestelmästä. Patentti- ja rekisterihallituksen paperille tulostettuna asiakirja on alkuperäinen ilman allekirjoitusta.

AIKOLAN VESIOSUUSKUNTA SÄÄNNÖT

1 § Toiminimi ja kotipaikka

Osuuskunnan toiminimi on Aikolan vesiosuuskunta ja kotipaikka Kiskon kunta.

2 § Toimiala

Osuuskunnan tarkoituksena on jäsenten taloudenpidon tai elinkeinon tukemiseksi rakentaa, ylläpitää ja hoitaa vedenhankinta- ja viemärlaitosta, sekä tarjota vesihuoltopalveluja pääasiassa jäsenten kiinteistöjä varten. Osuuskunta voi tarjota vesihuoltopalveluja myös muille vesihuoltolaitoksille.

3 § Jäseneksi ottaminen

Osuuskunnan jäseneksi pyrkivän on tehtävä siitä kirjallinen, anomus hallitukselle, joka päättää jäseneksi ottamisesta.

Jäsenyys alkaa, kun hakemus on hyväksytty ja hallitus ilmoittaa päätöksestään kirjallisesti hakijalle viikon (1) kuluessa käsittelystä.

Jos hallitus ei hyväksy hakijaa jäseneksi, voi hallitus alistaa asian osuuskunnan kokouksen ratkaistavaksi.

4 § Muiden kuin osuuskunnan jäsenten oikeudet

Muiden kuin osuuskunnan jäsenten oikeudesta käyttää osuuskunnan palveluja ja liittyä osuuskunnan vesijohtoverkoston päättää hallitus, mikäli osuuskunnan kokous ei toisin päättä.

5 § Sopiminen liittymisestä ja palvelujen käytöstä

Liittymisestä osuuskunnan vesi- ja viemäriverkoston ja osuuskunnan tarjoamien palvelujen käytöstä tehdään kirjallinen sopimus.

Liittymiseen ja palvelujen käyttöön sovelletaan näiden sääntöjen lisäksi edellä mainittua sopimusta, osuuskunnan yleisiä toimitusehtoja ja taksaa tai hinnastoa.

6 § Osuudet

Jäsen on velvollinen ottamaan osuuksia seuraavien perusteiden mukaan:

- asuinrakennuksen ensimmäisestä asunnosta	10	osuutta
- asuinrakennuksen muista asunnoista		
- joissa on kylpyhuone	7,5	osuutta
- joissa ei ole kylpyhuonetta	5	osuutta
- koulun tai muun oppilaitoksen kustakin luokkahuoneesta	10	osuutta
- liike-, versta-, toimisto-, majoitus- ja ravitsemushuoneiston kustakin täydestä 20 m ² :n lattia-alasta	5	osuutta
- sairaala- tai huoltolaitoksen kustakin hoitopaikasta	5	osuutta

- kokous-, valistus-, ja teatterihuoneiston tai muun sen kaltaisen huoneiston kultakin keskimääräiseltä viikoittaiselta käyttöpäivältä 10 osuutta
- meijerien, pesuloiden, kauppapuutarhojen ja teollisuus- ym. laitosten keskimääräisen vuotuisen käyttöveden kustakin täydestä 200 m³:n vesimäärästä 10 osuutta
- viljelysalan kustakin täydestä peltohehtaarista 1 osuuden

Osuuksien lukumäärä tarkistetaan joka vuosi.

7 § Osuusmaksu

Maksu osuudelta on viisi euroa ja viisi senttiä (5,05).

Osuusmaksu on maksettava osuuskunnan pankkitilille viimeistään kolmen (3) kuukauden kuluessa siitä, kun jäsen on liittynyt osuuskuntaan.

8 § Liittymismaksu

Osuusmaksun lisäksi kukin jäsen maksaa jokaista erillistä vesi- ja viemäri-liitännänsä kohti liittymismaksun.

Kuolleen jäsenen oikeudenomistaja, jolle tämä osuus on siirtynyt, samoin kuin se, jolle jäsen on siirtänyt osuutensa, on siirtyneen osuuden osalta vapaa liittymismaksun suorittamisesta sellaisin edellytyksin kuin jäljempänä on sanottu.

Osuuskunnan kokouksella on valta päättää, että määrätynlaisista johtoliittymistä ei peritä liittymismaksua.

Osuuskunnan kokous päättää liittymismaksun määrästä, määräämisperusteista, maksuajasta ja -tavasta ja muista ehdoista tai se voi valtuuttaa hallituksen päättämään niistä. Tällainen valtuutus voidaan antaa enintään viideksi vuodeksi kerrallaan.

Liittymismaksua ei palauteta, mutta jäsen voi siirtää liittymismaksulla saamansa edut kiinteistön luovutuksen yhteydessä sen uudelle omistajalle ja haltijalle.

9 § Ylimääräinen maksu jäsenlainan muodossa

Osuuskunnan kokouksella on valta päättää yksinkertaisella enemmistöllä ylimääräisen maksun perimisestä jäseniltä lainana osuuskunnan vakavaraisuuden parantamiseksi osuuskunnan toiminnan aikana.

Laina otetaan jäseniltä yhdenvertaisuutta noudattaen joko osuuksien mukaisessa suhteessa tai sen mukaan kuin kukin jäsen käyttää hyväkseen osuuskunnan palveluksia tai samanaikaisesti molemmilla näillä perusteilla.

Kunkin tilikauden aikana voidaan lainaa määrätä enintään jäsenen liittymismaksujen nimellismäärä jäsenen yhtenä tai useampana eränä suoritettavaksi.

Perityt lainaerät palautetaan jäsenille aikaisintaan viiden vuoden ja viimeistään kymmenen vuoden kuluttua sen tilikauden päättymisestä lukien, jolloin kukin lainaerä on jäseniltä peritty.

Jos kuitenkin jäsenyys lakkaa sitä ennen, saa jäsen lainan takaisin samalla kertaa kuin osuusmaksunsa. Laina saadaan palauttaa samoin yleisin edellytyksin kuin osuusmaksu.

Osuuskunnan kokouksen asiana on edellä tässä pykälässä mainituissa rajoissa päättää, paljonko, millä perusteella, millaisissa erissä, minkä ajan kuluessa ja millä ehdoille lainaa kulloinkin jäseniltä otetaan ja jäsenille palautetaan; muutoin määrää lainasta hallitus.

10 § Muu ylimääräinen maksu

Osuuskunnan kokous voi päättää, että jäsenten on osuuskunnan toiminnan aikana suoritettava osuuskunnalle ylimääräistä maksua kiinteistön ostoa, rakennusten uusimista ja korjaamista tai uusien laitteiden hankkimista varten.

Tätä maksua, jota peritään jäseniltä osuuksien lukumäärän suhteessa tiedossa olevien tai toteutuneiden kustannusten perusteella, voidaan kuitenkin tilikauden aikana määrätä yhteensä enintään jäsenen osuusmaksujen kymmenkertainen nimellismäärä jäsenen yhtenä tai useampana eränä suoritettavaksi.

Osuuskunnan kokouksen asiana on edellä tässä pykälässä mainituissa rajoissa päättää, minkä verran, millaisissa erissä ja minkä ajan kuluessa maksua kulloinkin jäseneltä otetaan, muutoin määrää maksusta hallitus.

Osuuskunnan kokouksen päätös tässä pykälässä tarkoitettun ylimääräisen maksun perimisestä ei ole pätevä, ellei sen hyväksymisen puolesta ole kokouksessa annettu kahta kolmasosaa äänestykseen osallistuneiden äänistä.

Tässä pykälässä tarkoitettua ylimääräistä maksua ei palauteta.

11 § Jäsenen henkilökohtainen vastuu

Jäsenet eivät ole henkilökohtaisessa vastuussa osuuskunnan sitoumuksista ja muista veloista.

12 § Vesi- ja viemäriverkoston rakentaminen

Osuuskunta kunnossapitää nykyiset ja mahdollisesti myöhemmin rakennettavat vesi- sekä viemäriverkoston runkojohdot.

Osuuskunta huolehtii vesi- ja viemärijohtojen rakentamisesta ja kunnossapidosta hallituksen määräämään liittymäkohtaan saakka.

13 § Jäsenen velvollisuudet

Jäsen on velvollinen:

1) tekemään hallituksen hyväksymän sopimuksen liittymisestä ja

osuuskunnan palvelujen käyttämisestä;

2) noudattamaan osuuskunnan hallituksen hyväksymiä kulloinkin voimassa olevia vesihuollon yleisiä toimitusehtoja ja taksaa tai hinnastoa;.

3) luovuttamaan korvauksetta maata jäsenen kiinteistöön johtavien vesi- ja viemärijohtojen rakentamista, korjaamista ja uusimista varten;

4) kohtuullista korvausta vastaan myöntämään osuuskunnalle oikeuden korjata ja uusia maallaan myös muita kuin 1) kohdassa mainittuja vesi- ja viemärijohtoja;

5) sallimaan, että hallitus tai sen valtuuttama henkilö tarkastaa vesi- ja viemäriverkostoon liitetyt johdot.

14 § Vesi- ja viemärivereden käyttömaksut

Maksu veden käytöstä peritään kiinteänä vuosimaksuna taloutta kohti tai kulutuksen perusteella, kun mittarit on asennettu talouksiin, osuuskunnan vuosikokouksen päätöksen mukaisesti.

Poisjohdettavan viemärivereden maksu peritään kiinteänä vuosimaksuna taloutta kohti tai kulutuksen perusteella, kun mittarit on asennettu talouksiin, osuuskunnan vuosikokouksen päätöksen mukaisesti.

Suoritettavien maksujen suuruudet kullekin maksutavalle vahvistaa osuuskunnan kokous hallituksen esityksestä kalenterivuodeksi kerrallaan.

Jos jäsen saamastaan varoituksesta huolimatta jättää suorittamatta maksunsa, on osuuskunnalla oikeus lopettaa veden toimittaminen jäsenelle.

15 § Vararahasto ja muut rahastot

Osuuskunnan vararahasto kartutetaan niin suureksi, että se vastaa vähintään yhtä sadasosaa (1/100) osuuskunnan taseen loppusummasta, kuitenkin niin, että vararahasto on vähintään 2.500 euroa.

Niin kauan kuin vararahasto ei nouse edellä mainittuun vähimmäismäärään, vararahastoon on siirrettävä vuosittain viisi (5,0) prosenttia taseen osoittamasta tilikauden ylijäämästä, josta on vähennetty taseen osoittama tappio edellisiltä tilikausilta.

Osuuskunnalla voi olla vararahaston lisäksi muitakin rahastoja.

16 § Ylijäämä

Vuotuisesta ylijäämästä on siirrettävä vararahastoon, vähintään § 15 mukainen määrä kunnes vararahasto on kasvanut täyteen määräänsä.

Muu osa ylijäämästä käytetään, sen mukaan kuin osuuskunnan

kokous siitä päättää, osuuskunnan omiin tarpeisiin.

17 § Osuuskunnan kokoukset

Osuuskunnan varsinainen kokous pidetään kerran vuodessa hallituksen määräämänä päivänä ennen toukokuun loppua.

Ylimääräinen osuuskunnan kokous pidetään, milloin hallitus katsoo sen tarpeelliseksi, tahi se on muutoin lain mukaan pidettävä.

Kokoukset pidetään osuuskunnan kotipaikassa, jollei hallitus yksittäistapauksessa määrää kokouspaikaksi jotakin muuta Suomen paikkakuntaa.

Kokouksessa on kullakin jäsenellä yksi ääni.

Yksityinen henkilö saa valtuuttaa samassa osakkuuden omistavan kiinteistön taloudessa asuvan, tai liittyneen kiinteistön osan omistavan henkilön edustamaan itseään valtakirjalla.

Kokouksessa päätökseksi katsotaan, jollei laissa tai näissä säännöksissä jostakin asiasta toisin määrätä, se mielipide, jota kannattaneilla jäsenillä on enemmän kuin puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla, mutta muissa asioissa tulee voimaan se mielipide, johon puheenjohtaja on yhtynyt.

Ellei vaaleissa, milloin toimeen tai tehtävään on ehdotettu useampaa kuin kahta henkilöä, kukaan ole saanut enemmistöä annetuista äänistä, toimitetaan uusi äänestys niistä ehdokkaista, joita on äänestyksessä kannatettu. Valituksi katsotaan tällöin se, joka on saanut suurimman äänimäärän.

Kokouksessa on pidettävä pöytäkirjaa. Jos päätös on äänestyksen tulos, on pöytäkirjaan merkittävä, miten äänet ovat jakautuneet. Pöytäkirja on kokouksen puheenjohtajan ja vähintään kahden kokouksessa sitä varten valitun henkilön tarkastettava ja allekirjoitettava.

18 § Osuuskunnan varsinainen kokous

Varsinaisessa osuuskunnan kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 1) valitaan kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä vähintään kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka samalla tarvittaessa toimivat äänten laskijoina;
- 2) todetaan onko kokouskutsu ja mahdollinen ennakkotiedotus toimitettu sääntöjen määräämällä tavalla ja onko kokous muutoin laillinen;
- 3) esitetään tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus edelliseltä tilikaudelta
- 4) päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta ja toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen ylijäämä tai tappio antaa aihetta
- 5) päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille

- ja toimitusjohtajalle tilikaudelta
- 6) päätetään ylijäämän käyttämisestä;
 - 7) määrätään hallituksen puheenjohtajan ja jäsenten sekä tilintarkastajien palkkiot;
 - 8) toimitetaan hallituksen vaali;
 - 9) valitaan tarvittaessa varsinaiseksi tilintarkastajiksi yksi auktorisoitu tilintarkastaja ja hänelle varamies tarkastamaan seuraavan tilikauden hallintoa ja tilejä;
 - 10) päätetään § 14 mukaisesta vesi- ja viemärimaksujen sekä liittymismaksujen määräämis- ja veloitusperusteista;
 - 11) määrätään, miten kokouskutsu osuuskunnan kokoukseen toimitetaan jäsenille;
 - 12) käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

19 § Kokouskutsu ja muut tiedonannot

Hallitus kutsuu osuuskunnan kokouksen koolle. Kutsu osuuskunnan kokoukseen toimitetaan jäsenille aikaisintaan kahta (2) kuukautta ja vähintään neljätoista (14) päivää ennen kokousta todistettavasti kirjallisesti.

Jos kokouksessa käsitellään osuuskuntalain 4 luvun 12 §:ssä mainittua asiaa, kokouskutsu on toimitettava aikaisintaan kahta kuukautta ja viimeistään kuukautta ennen kokousta.

Kokouskutsu toimitetaan jäsenille osuuskunnan kokouksen päättämällä tavalla.

Kutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat.

Jos kokouksessa käsitellään sääntöjen muuttamista tai osuuskuntalain 4 luvun 12 §:ssä tarkoitettua asiaa taikka uusien osuuskuntien, lisäosuuskuntien tai sijoitusosuuskuntien antamista, kutsussa on lisäksi mainittava päätösehdotuksen pääasiallinen sisältö.

Muut tiedonannot toimitetaan jäsenille kirjallisesti, kiireellisissä tapauksissa puhelimitse.

20 § Jäsenten yksimielinen päätös

Osuuskunnan jäsenet voivat yksimielisenä päättää osuuskunnan kokoukselle kuuluvasta asiasta ilman kokousta.

Päätöksenteko edellyttää kaikkien osuuskunnan jäsenten osallistumista ja yksimielisyyttä.

Päätös on tehtävä kirjallisesti ja se on päivättävä ja vähintään kahden jäsenen allekirjoitettava.

Päätöksessä on mainittava päätökseen osallistuneiden jäsenten nimet.

Kirjalliseen päätökseen sovelletaan muuten, mitä osuuskunnan kokouksen pöytäkirjasta säädetään. Päätökseen ei kuitenkaan tarvitse sisällyttää tai liittää ääniluetteloita.

21 § Hallitus

Osuuskunnan hallitukseen kuuluu viisi (5) henkilöä, jotka valitaan toimiinsa kolmeksi vuodeksi kerrallaan.

Hallitukseen voidaan lisäksi valita vuodeksi kerrallaan enintään niin monta varajäsentä kuin hallituksessa on jäseniä.

Varajäsenet voidaan valita asianomaisten hallituksen jäsenten henkilökohtaisiksi varamiehiksi.

Hallituksen varsinaisista jäsenistä eroaa vuosittain kolmannes tai kahtena ensimmäisenä vuotena kumpaisenakin kolmannesta lähinnä oleva kokonainen luku ja kolmantena vuotena loput, aluksi arvan mukaan ja sitten vuorottain.

Hallitus valitsee keskuudestaan vuodeksi kerrallaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

22 § Hallituksen kokoukset

Hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenten koko lukumäärästä.

Asiaa ei kuitenkaan saa ottaa käsiteltäväksi ellei, mikäli mahdollista, kaikille hallituksen jäsenille tai jonkun heistä ollessa estyneenä, mahdollisesti valituille varajäsenille ole varattu tilaisuutta osallistua asian käsittelyyn.

Hallituksen kokouksessa tulee päätökseksi se mielipide, jota enemmistö on kannattanut tai johon puheenjohtaja, äänten mennessä tasan, on yhtynyt.

Kokouksessa on laadittava pöytäkirja, joka on puheenjohtajan ja, mikäli mahdollista, kaikkien muidenkin läsnä olleiden hallituksen jäsenten allekirjoitettava.

Pöytäkirjat on vuosittain pidettävä numerojärjestyksessä ja hallituksen toimesta säilytettävä.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta niin usein kuin tarve vaatii ja käsittelee muun muassa seuraavat asiat:

- 1) päättää varsinaisista osuuskunnan kokoukselle esitettävistä vesi- ja viemäriverisimaksuista ja mahdollisista muista palvelumaksuista
- 2) päättää osuuskunnan palvelujen tarjoamista koskevien sopimusten ehdoista
- 3) tarkastaa osuuskunnan omaisuuden ja rahavarojen hoitoa sekä kirjanpitoa tahi määrätä jonkun jäsenistään ajoittain toimittamaan tällaisia tarkastuksia;
- 4) päättää osuuskunnan kokouksen koolle kutsumisesta ja valmistelelee siinä käsiteltävät asiat; ja
- 5) käsittelee muita hallituksen toimivaltaan kuuluvia ja sen toimenpiteitä vaativia asioita.

23 § Toimitusjohtaja

Osuuskunnalla voi olla toimitusjohtaja, jos hallitus niin päättää. Toimitusjohtajan nimittää ja erottaa osuuskunnan hallitus.

Osuuskunnan hallitus tekee toimitusjohtajan kanssa kirjallisen sopimuksen, jossa sovitaan toimitusjohtajan tehtävän hoitamiseen ja toimeentuloon liittyvistä asioista.

24 § Oikeus toiminimen kirjoittamiseen ja prokuura
Osuuskunnan toiminimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja kumpikin yksin ja hallituksen jäsenet kaksi yhdessä. Lisäksi toiminimen kirjoittavat hallituksen siihen oikeuttamat henkilöt kaksi yhdessä tai kukin yhdessä hallituksen jäsenen tai toimitusjohtajan kanssa.

Hallitus päättää prokuuroiden antamisesta.

25 § Tilikausi ja tilinpäätös
Osuuskunnan tilikausi on kalenterivuosi ja tilinpäätöspäivä on kalenterivuoden viimeinen päivä.

Tilinpäätöksen tulee olla valmiina ja tilikirjat, hallituksen toimintakertomus ja muut tarvittavat asiakirjat on jätettävä tilintarkastajille tarkastettavaksi kuukautta ennen osuuskunnan varsinaista kokousta, kuitenkin viimeistään ennen maaliskuun loppua.

26 § Tilintarkastus ja kertomus siitä
Tilintarkastajien on kultakin kaudelta annettava osuuskunnan hallinnosta ja tileistä kirjallinen tilintarkastuskertomus vähintään kaksi (2) viikkoa ennen osuuskunnan varsinaista kokousta.

Tilintarkastuskertomuksen tulee sisältää selostus tilintarkastajien toimittaman tarkastuksen tuloksesta sekä lausunto siitä,

1. antavatko tilinpäätös ja toimintakertomus noudatetun tilinpäätössäännösten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot yhteisön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta;
2. ovatko tilikauden toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ristiriidassa;
3. että osuuskunnan osuuspääoman, jäsenluettelon sekä jäsenistön muutokset ovat oikeat ja vastaavat vallitsevaa tilannetta;
4. onko syytä muistutuksen tekemiseen tilinpäätökseen, osuuskunnan kirjanpidon tai muutoin osuuskunnan asioiden hoidon johdosta.

Tilintarkastuskertomuksessa on annettava erityinen lausunto

5. tilinpäätöksen vahvistamisesta;
6. vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja toimitusjohtajalle;
7. ylijäämä tai tappiota koskeva hallituksen ehdotuksesta; sekä siitä,

8. käsittääkö hallituksen ehdotus säädetyt siirrot vararahastoon.

Jos osuuskunnan pysyväiseen käyttöön tarkoitettun omaisuusesineen arvoa on korotettu siinä järjestyksessä, kuin kirjanpitolaissa on säädetty, on siitäkin tarkastuskertomuksessa erityisesti mainittava.

27 § Jäsenen eroaminen

Jäsen ei saa erota osuuskunnasta ennen kuin jäsenen osuuskuntaan liittymisestä on kulunut vähintään kaksi vuotta.

Eroanomus on tehtävä kirjallisena hallitukselle.

28 § Osuuksien siirto ja siirron saajan oikeus

Osuudet voidaan siirtää, mutta jäsenyyttä ei voida toiselle luovuttaa.

Osuudet on siirrettävä kaikki yhdellä kerralla. Samalla kun osuudet siirretään, osuuskunnan jäsenyys päättyy. Osuuksien siirron ilmoittaa osuuskunnan hallitukselle osuudet siirtävä osapuoli. Hallitus suorittaa vastaavan muutoksen osuusrekisteriin.

Jos jäsen on siirtänyt osuutensa toiselle, on siirronsaaja, joka täyttää jäseneksi pääsemiseen edellytykset, hyväksyttävä hakemuksestaan osuuskunnan jäseneksi.

Siirronsaajalla, joka kuuden kuukauden kuluessa siirrosta tehdystä hakemuksesta hyväksytään jäseneksi, on oikeus lukea siirretyn osuuden osalta hyväkseen siirtäjän suorittama liittymismaksu samoin kuin osuusmaksuna lyhennykseksi siirtäjän suorittama osuusmaksu siinä määrin kuin olisi oikeutettu saamaan sen takaisin osuuskunnalta.

Siirronsaaja saa tällöin hyväkseen myös muut osuuskuntalain ja näiden sääntöjen mukaiset taloudelliset edut, mitkä siirtäjällä olisi ollut, jos hänen jäsenyytensä olisi jatkunut, ei kuitenkaan oikeutta siirtäjän jäsenlainana mahdollisesti suorittaman ylimääräisen maksun takaisinsaamiseen, ellei siirtäjä ole tätä oikeutta siirronsaajalle nimenomaan siirtänyt.

29 § Kuolleen jäsenen oikeudenomistajan oikeus

Kuolleen jäsenen oikeudenomistajalla, jolle tämä oikeus on siirtynyt, on oikeus jäseneksi pääsemiseen, jos hän vuoden kuluessa kuolinpäivästä ilmoittaa osuuskunnalle sitä haluavansa ja edellytykset jäsenyyden saamiseen muutoin ovat olemassa.

Oikeudenomistajalla, joka sanotussa ajassa tekemästään hakemuksesta hyväksytään osuuskunnan jäseneksi, on tällöin oikeus lukea siirtyneen osuuden osalta hyväkseen vainajan suorittamat osuus- ja liittymismaksut sekä saada osakseen myös muut jäsenyydestä johtuvat taloudelliset edut, jotka vainajalla olisi eläessään ollut, oikeuden vainajan jäsenlainana mahdollisesti suorittaman ylimääräisen maksun takaisinsaamiseen,

vain mikäli tämä oikeus ei ole toiselle siirtynyt.

30 § Jäsenen erottaminen

Jäsen voidaan erottaa osuuskunnasta:

- 1) jos jäsen ei saamastaan varoituksesta huolimatta aikanaan suorita maksujaan osuuskunnalle tai täytä muita jäsenyydestä johtuvia velvollisuuksiaan;
- 2) jos jäsen kokonaan tai osaksi luopuu käyttämästä hyväkseen osuuskunnan palveluksia;
- 3) jos jäsen aiheuttaa osuuskunnalle huomattavaa vahinkoa, tai muutoin toimii osuuskunnan etujen ja tarkoitusperien vastaisesti; tai
- 4) jos jäsen toimii sopimuksessa mainittujen kulloinkin voimassa olevien yleisten määräysten tai yleisten toimitusehtojen vastaisesti tai
- 5) jos jäsen joutuu konkurssitilaan tai holhouksen alaiseksi.

Jäsenen erottamisesta päättää hallitus, tai se osuuskunnan elin, joka on päättänyt jäsenen ottamisesta. Erottamispäätös voidaan saattaa osuuskunnan kokouksen päätettäväksi.

Jäsenelle on toimitettava kirjallinen ilmoitus erottamisperusteesta ja päätöksen tekevältä osuuskunnan elimeltä vähintään kuukautta ennen erottamispäätöksen tekemistä. Ilmoitus on toimitettava jäsenelle jäsenluetteloon merkittyyn tai muuten osuuskunnan tiedossa olevaan osoitteeseen.

31 § Ylijäämän jakaminen

Ylijäämää voidaan jakaa jäsenille tilikauden aikaisen osuuskunnan palveluiden käytön perusteella tai korkona tilikauden alkuun mennessä maksetuille osuismaksuille tai vapaaehtoisille osuuksille.

Ylijäämää voidaan jakaa samalla kertaa yhdellä tai useammalla perusteella.

Ylijäämän jakamisesta päättää osuuskunnan kokous.

32 § Osuuskunnan purkaminen

Päätös osuuskunnan vapaaehtoisesta purkamisesta ja selvitystilaan asettamisesta on pätevä, jos sitä kannattaa kahdessa perättäisessä osuuskunnan kokouksessa kaksi kolmasosaa annetuista äänistä.

Kutsua seuraavaan kokoukseen ei saa antaa ennen kuin edellinen on pidetty.

Jos kumpikaan kokous ei ole varsinainen, tulee niiden välillä kulua vähintään kuukauden aika.

33 § Varojen jakaminen osuuskunnan purkautuessa

Jos osuuskunta puretaan, jaetaan osuuskunnan jäljellä olevat varat jäsenten kesken osuuksien mukaisessa suhteessa.

34 § Välিমiesmenettely

Riidat toiselta puolelta osuuskunnan ja toiselta puolelta hallituksen jäsenen tai osuuskunnan muun edustajan, selvitysmiehen tai osuuskunnan jäsenen välillä ratkaistaan Suomen Keskuskauppakamarin välimiesmenettelyn sääntöjä noudattaen niin kuin siitä annetussa laissa säädetään.

35 § Sääntöjen muuttaminen

Sääntöjen muuttamisesta päättää osuuskunnan kokous. Päätös on pätevä, ellei laissa tai näissä säännöissä ole toisin sanottu, jos jäsenille on toimitettu sääntömuutosehdotus kirjallisesti vähintään kolmekymmentä (30) päivää ennen sääntömuutoskokousta ja jos sitä kannattaa kaksi kolmasosaa annetuista äänistä.

36 § Yleismääräys

Muutoin noudatetaan kulloinkin voimassa olevaa osuuskuntalakia.